"راهنمای گردش کار شورای انضباطی دانشجویی"

1. **وصول شکایات از طرف اشخاص حقیقی و حقوقی از داخل یا خارج از دانشگاه**
2. **ابلاغ کتبی یا شفاهی تخلف به دانشجو از طرف دبیرخانه شورای انضباطی**
3. **انجام امور مربوط به مصاحبه حضوری و دریافت دفاعیات کتبی دانشجو توسط دبیرخانه شورای انضباطی**
4. **تشکیل جلسه شورای انضباطی بدوی و صدور و ابلاغ حکم انضباطی به دانشجو**
5. **تشکیل جلسه هیات تجدید نظر در صورت درخواست تجدید نظر خواهی دانشجو و صدور رای**
6. **ارسال پرونده به دبیرخانه شورای انضباطی مرکزی در صورت ارائه درخواست دانشجو یک ماه پس از صدور حکم تجدید نظر**
7. **تایید یا عدم تایید احکام توسط شورای مرکزی انضباطی**

**کمیسیون موارد خاص دانشجویی**